



## SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

**TITOLO DEL PROGETTO:**

GIOVANI PER IL DONO E LA SALUTE – SICILIA

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

Settore: E – 14  
EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE, PAESAGGISTICA, AMBIENTALE, DEL TURISMO  
SOSTENIBILE E SOCIALE E DELLO SPORT Educazione e promozione dei diritti del cittadino

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Incrementare e aggiornare la sensibilizzazione alle donazioni e incrementare i quantitativi di sangue e emocomponenti donati mediante una rete di giovani motivati e attivi, ai fini di raggiungere la autosufficienza a fronte degli alti consumi regionali.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:****A. Aggiornamento della comunicazione****A1 Gestione dei social network**

Gli operatori in servizio civile saranno invitati a gestire o collaborare alle **pagine di social network** perché possano essere un utile di strumento di contatto, informazione e coinvolgimento della popolazione, soprattutto quella più giovane. Nelle sedi in cui si è ritenuto utile, apriranno anche profili su **altri social** e cureranno le informazioni anche su questi ulteriori canali. Agli operatori con adeguate competenze informatiche e associative sarà affidata anche la **pubblicazione delle informazioni sui siti web** delle sedi di progetto.

Il loro ruolo, svolto autonomamente e per le finalità associative, sarà quello di mantenere e ampliare i contatti mediante una viva presenza sui social network.

**A2 Comunicazione mediante App**

Durante le sessioni di formazione, gli operatori seguiranno dei moduli gestiti da esperti nel settore delle nuove comunicazioni che li aggiorneranno su modalità originali di comunicazione, anche mediante Applicazioni agili su smartphone. Saranno poi inviati da **adottare una nuova applicazione associativa** e diffonderla presso i donatori.

Gli operatori parteciperanno alla preparazione di **testi e materiali di comunicazione** relativi ai temi della salute e del dono e alle attività dell'Associazione (es. materiale promozionale, comunicazioni, eventi, ecc.). Saranno incaricati a **diffonderne la comunicazione mediante l'APP personalizzando i messaggi** in modo da darne una diffusione a catena.

Il ruolo sarà di contribuire nella preparazione di materiale di comunicazione e di diffonderlo mediante la nuova App.

## B. Incremento della sensibilizzazione

### B1 Comunicazione mirata sulle esigenze territoriali

I giovani saranno inseriti nelle sedi locali per attivare le campagne di comunicazione legate alle esigenze del territorio.

Parteciperanno alle iniziative di comunicazione per assecondare il focus della comunicazione di ogni sede e attivarsi negli ambiti di azioni prescelti e divulgare i messaggi della comunicazione.

Il loro ruolo sarà di divulgazione delle campagne di comunicazione

### B2 Realizzazione di eventi regionali

In collaborazione con la Consulta Giovani regionale e con gli altri giovani volontari sul territorio, gli operatori in servizio civile **parteciperanno all'organizzazione e saranno presenti** a due eventi significativi: la costruzione di iniziative di richiamo sul territorio regionale per la **Giornata Mondiale del dono del sangue**, il 14 giugno, e la realizzazione del **Forum Giovani** regionale che raccoglie i donatori giovani impegnati come volontari per la promozione del dono del sangue. Parteciperanno direttamente alle **Avisiadi** formando una delle squadre a fine giugno, occasione sportiva di richiamo in cui saranno protagonisti diretti formando una delle squadre in competizione.

Il loro ruolo sarà di coordinamento in rete e di intervento diretto agli eventi.

### B3 Eventi di animazione

Gli operatori volontari delle **sedi di coordinamento regionale e provinciali** supporteranno le sedi locali per una migliore e efficace realizzazione di eventi di animazione sul territorio o per la presenza a iniziative già in essere. Con il supporto di altri soggetti sul territorio parteciperanno all'organizzazione di eventi informativi e divulgativi, **eventi sportivi e ricreativi**, all'interno dei quali inserire il messaggio di promozione del dono del sangue. **Nelle sedi locali** saranno presenti direttamente alle iniziative realizzate nelle zone prossime alle sedi di progetto. In occasione degli eventi pubblici gli operatori potranno indossare magliette o altri indumenti con il **logo di Avis e del Servizio civile**, come da **accordo di rete** tra Avis e la **ditta Emoservizi**.

Gli operatori avranno ruolo di sostegno organizzativo e di presenza diretta per svolgere funzione informativa nelle iniziative prossime alle sedi di progetto

### B4 Iniziative di integrazione con gli stranieri

Gli operatori volontari parteciperanno alle iniziative di **integrazione con gli stranieri sul territorio** presentando proposte, partecipando all'organizzazione delle attività, presenziando direttamente con le loro caratteristiche di socialità e capacità relazionali. Avranno occasione di arricchimento nella comprensione e scambio con altre culture. Parteciperanno ai nuovi convegni interculturali in programma.

Il loro ruolo sarà di ideazione, attivazione di contatti, organizzazione di iniziative e di presenza diretta come facilitatori di buone relazioni.

## C. Comunicazione tra pari

### C1 Ideazione di iniziative rivolte ai giovani del territorio

In ogni sede agli operatori sarà data l'autonomia perché essi possano **proporre e gestire e realizzare iniziative di animazione sul territorio** in cui promuovere il messaggio del dono del sangue **consoni a un ambiente giovane** e più aggiornato rispetto alle modalità adatte ai donatori già presenti e di età più avanzata. In ogni sede durante l'anno venga svolta almeno una iniziativa che possa richiamare e raccogliere i giovani. Per l'ideazione e realizzazione gli operatori potranno utilizzare contatti e competenze dei contesti da cui provengono e lavorare in rete con gli altri volontari e con le Consulte Giovani.

Il loro ruolo sarà di ideazione e gestione di iniziative di richiamo, scelte in modo autonomo e con il sostegno e approvazione dei dirigenti associativi della sede di progetto

### C2 Presentazioni nelle scuole dell'obbligo

Nelle diverse sedi si attiveranno i **contatti con istituti scolastici** per proporre la gamma di percorsi didattici rivisitati e aggiornati. I contatti verranno ampliati in virtù dell'**accordo** con **Uniscole** che mette a disposizione la rete dei propri Istituti scolastici. Gli operatori delle sedi comunali parteciperanno direttamente agli incontri con gli studenti sia gestendo gli **incontri informativi** sia utilizzando le **metodologie più interattive come concorsi, giochi**, ecc. Saranno coinvolti nell'ideazione di una **nuova proposta multimediale** per presentare alle scuole una proposta di sensibilizzazione da sperimentare e diffondere su scala regionale.

Il loro ruolo sarà organizzativo e di comunicazione diretta

### C3 Incontri nelle scuole superiori

Gli operatori, secondo gli accordi presi con i Direttori degli Istituti scolastici delle scuole superiori, organizzeranno occasioni di coinvolgimento degli studenti delle scuole secondarie secondo modalità dirette, di **testimonianza personale, di trasmissione della propria esperienza** e con la creatività loro consona, ideando modalità informali di comunicazione (es distribuzione di gadget, proiezione di video divertenti, ecc.). In alcuni progetti saranno di **affiancamento a un medico di AVIS** che illustrerà gli aspetti sanitari della donazione e inviteranno i giovani a donare il sangue e introdurranno il tema di altri tipi di donazione all'interno del percorso di incontri nelle scuole. Gli operatori gestiranno anche punti informativi all'interno del consorzio **Uniscole** e faranno un incontro per promuovere la loro esperienza di servizio civile.

Il loro ruolo sarà di "peer educators"

### C4 Visite alle Unità di Raccolta

Gli operatori saranno presenti presso le unità di raccolta fisse o mobili nelle **giornate dedicate ad accogliere gli studenti**. Per gli studenti che si dimostrano disponibili alla donazione, saranno incaricati di accogliere e assistere gli studenti. Si troveranno le modalità più opportune a **non perdere la disponibilità** dichiarata durante il percorso che porta alla donazione, in modo da **incrementare la quota** degli studenti che effettivamente donano dopo le iniziative di sensibilizzazione.

Il loro ruolo sarà di accoglienza e facilitazione presso coetanei

### C5 Iniziative nelle Università

I giovani saranno invitati a prendere contatti con le associazioni studentesche delle Università per migliorare e potenziare la sensibilizzazione. Presso gli stand informativi nelle Università delle 5 maggiori città di Palermo, Catania, Messina, Ragusa e Enna daranno **informazioni agli studenti** sulla donazione del sangue, sulle procedure per attuarle, sul controllo della propria salute di cui avvantaggia il donatore. Saranno poi presenti presso le unità fisse o mobili nelle giornate dedicate ad **accogliere i donatori** resisi disponibili.

Il loro ruolo sarà organizzativo e informativo

## D. Cura dei donatori

### D1 Pianificazione delle donazioni

A sostegno dei dirigenti e volontari associativi, i giovani mediante la App potranno **sollecitare secondo le richieste ospedaliere e ricevere le prenotazioni** di donazioni da parte dei donatori e gestirle (confermare, suggerire altra data, ecc.) relative ai propri punti di raccolta. In attesa della sua adozione utilizzeranno i sistemi informatici adottati dalle sedi di progetto.

Svolgeranno autonomamente una attività di programmazione in via informatica

### D2 Avvisi mirati

Su indicazione dei volontari associativi, i giovani realizzeranno **avvisi a gruppi selezionati** di donatori (gruppo sanguigno, età sesso, ecc.) **comunicazioni** relative alle associazioni e **alert** per emergenze sangue. Gli operatori volontari potranno individuare le modalità di comunicazione più adatte a seconda del tipo di comunicazione. Particolare attenzione sarà data a inviti relativi alla **donazione di plasma**, con segnalazione e solleciti mirati alle tipologie di donatori più adatti.

Gestiranno, su indicazione dei dirigenti associativi, le comunicazioni ai donatori mediante App informatica, con il telefono o con altre modalità.

### D3 Feedback ai donatori

I giovani imposteranno le funzioni per inviare **messaggi di aggiornamento e ringraziamento** ai singoli donatori per le donazioni effettuate.

Gestiranno, su indicazione dei dirigenti associativi, le comunicazioni ai donatori dopo la avvenuta donazione

### D4 Analisi statistiche

Su indicazione dei dirigenti e volontari associativi, i giovani svolgeranno **ricerche statistiche specifiche** utilizzando la piattaforma web sui dati delle donazioni e sulle attività specifiche. Potranno realizzare **report grafici** sui dati richiesti per una più facile lettura.

Il loro ruolo sarà quello di svolgere ricerche statistiche per via informatica

## E. Incremento delle donazioni

### E1 Contatti telefonici con i donatori

Gli operatori in servizio civile cureranno i rapporti con i donatori anche mediante un rapporto diretto e personale realizzato secondo il tradizionale contatto telefonico. Per una adeguata modalità relazionale e di comunicazione avranno prima seguito appositi incontri formativi secondo le Linee Guida predisposte da Avis nazionale. Daranno **informazioni mirate sulla prevenzione della loro salute**, sui **bisogni sanitari**, sulle modalità di dono.

Gli operatori in servizio civile avranno un importante ruolo relazionale e motivante nei confronti dei donatori

### E2 Accoglienza dei donatori presso le Unità di raccolta

Presso le Unità di raccolta associativa o, in virtù della collaborazione le Aziende sanitarie Provinciali, presso le Unità di Raccolta pubbliche, gli operatori forniranno un **servizio di accoglienza e assistenza ai donatori** prima e dopo il prelievo.

Il loro ruolo sarà di accoglienza e assistenza non sanitaria ai donatori

### E3 Raccolte sul territorio mediante Unità Mobili

Gli operatori parteciperanno all'organizzazione, alla relativa promozione e alla realizzazione di giornate di donazioni mediante Unità Mobili, anche se realizzate in orari serali o festivi. Saranno presenti ad accogliere i donatori, a registrarli, a dare loro informazioni e assistenza prima e dopo il prelievo.

Il loro ruolo sarà organizzativo e di registrazione e assistenza ai donatori

### E4 Promozione del dono del plasma

Gli operatori volontari della sede regionale e di quelle provinciali saranno coinvolti nell'organizzazione di **un'attività formativa e informativa con le Avis provinciali**. Oltre alla campagna regionale di comunicazione sull'importanza del dono del plasma, gli operatori delle **sedi di progetto comunali gestiranno una comunicazione diretta nel proprio territorio** per stimolare la popolazione e i donatori al dono del plasma. Saranno coinvolti nell'organizzazione di incontri con i donatori e medici per parlare dell'importanza della plasmaferesi, nella produzione di materiale di comunicazione e nella pubblicazione su sito e social.

Il loro ruolo sarà di contributo alla comunicazione

### E5 **Organizzazione di giornate di donazioni in plasmateresi**

Gli operatori volontari in servizio civile saranno coinvolti nella preparazione di giornate dedicate alle donazioni in plasmateresi presso le Unità di Raccolta attrezzate. Si tratterà di **individuare nel data base dei donatori** quanti idonei alla donazione, contattarli, **gestire le prenotazioni**, fornire **un'accoglienza e un affiancamento** dopo il prelievo presso le Unità di raccolta.

Il loro ruolo sarà inizialmente amministrativo, di gestione dei dati dei donatori, poi di contatto diretto, nell'invitarli e affiancarli nella diversa tipologia di donazione

### E6 **Sostegno alla promozione e raccolta nelle sedi locali**

In occasione di eventi, iniziative o particolari esigenze delle sedi diffuse sul territorio gli operatori potranno temporaneamente trasferirsi in una delle sedi di pertinenza per svolgere **l'attività di promozione** sul territorio e di **organizzazione delle donazioni**: il recupero dei dati dei donatori, la loro convocazione, la gestione dell'archivio. Le attività di sostegno alle sedi locali, come da normativa, saranno limitate ai **30 giorni** consentiti all'interno del progetto.

Gli operatori saranno di sostegno per gestire le operazioni finalizzate a iniziative di promozione o di donazioni sul territorio

## **F. Rete di giovani**

### F1 **Formazione generale e specifica**

Gli operatori in servizio civile seguiranno un percorso formativo utile per la loro crescita sociale e civile e necessario a realizzare le attività. Dovranno **obbligatoriamente prendere parte** a tutte le giornate di formazione generale previste dal progetto e programmate a calendario. **Non potranno chiedere giornate di permesso** in occasione degli incontri formativi in programma. Eventuali assenze saranno giustificate unicamente per gravi motivi confermati dalla documentazione relativa. Gli operatori che dovessero perdere una giornata formazione regionale **sono tenuti a recuperare la sessione** nelle apposite giornate di recupero programmate da Avis Nazionale, anche in regioni diverse da quelle in cui l'operatore presta servizio ed entro il termine previsto dalla legge, entro i termini previsti dal progetto.

Gli operatori volontari parteciperanno alle attività formative proposte **seguendo con impegno le lezioni e prendendo parte attiva agli incontri** interattivi

Anche per la **formazione specifica** organizzata dalla Avis Regionale, tutte le giornate formative obbligatorie cui il volontario dovesse mancare di partecipare, dovranno essere **recuperate entro il termine previsto dal progetto**. Per ogni sessione formativa, i volontari sono tenuti a **recarsi puntualmente agli incontri formativi**. Tutti i costi per la partecipazione degli operatori all'attività di formazione obbligatoria saranno in capo ad Avis, anche per quanto riguarda le sessioni di recupero. Gli operatori che subentrassero a progetto avviato dovranno recuperare i moduli di formazione specifica con gli stessi termini, a decorrere dal loro inserimento.

F2  
Gli operatori sono **tenuti a firmare i registri di formazione**. Dovranno giustificare eventuali assenze e motivarle sul registro di formazione con allegata documentazione. Gli incontri di formazione prevedono un **monitoraggio interno** per la **verifica degli apprendimenti**, in cui verranno loro proposti **esercitazioni e questionari** che gli operatori volontari saranno tenuti a svolgere e compilare.

### F3 **Rete tra i giovani**

I giovani saranno invitati a creare una rete di contatti per mantenere durante l'anno di servizio non solo relazioni amicali, ma anche una comunicazione sui temi propri del loro progetto, in particolare su iniziative o idee originali e fattibili relative alla comunicazione giovanile, a eventi sul territorio, alle iniziative comuni definite negli accordi validi per diversi progetti facenti parte del *Programma* con gli *studenti di Medicina* con gli *scout Assoraider*, per la **radio Sivà**.

Il loro ruolo sarà collaborativo e propositivo

#### F4 Incontri di programma

Durante l'incontro di programma i volontari avranno il modo di riflettere in comune sull'esperienza del **Servizio Civile Universale inserito all'interno del Programma Nazionale** "*Giovani in rete promotori del dono per la salute di tutti*", richiamandone i valori fondanti e i **diversi contributi dei progetti** realizzati su tutto il territorio nazionale. Avranno poi occasione di confrontarsi in gruppo per individuarne **modalità per darne informazione alle comunità di riferimento** sul territorio di attuazione. Con un'attività organizzata in **gruppi di lavoro** saranno stimolati a proporre modalità di promozione del loro progetto, delle attività in atto e del valore per la comunità di riferimento prendendo spunto dai seguenti **strumenti di comunicazione**: *post su un social network; breve spot radiofonico; video di 30'; breve articolo da pubblicare su una rivista on line; il testo di un volantino; una testimonianza; ecc.* I prodotti risultanti dall'attività della giornata, previa supervisione dei responsabili della comunicazione, saranno utilizzati per le attività di "**informazione** alla comunità sul programma d'intervento e sui relativi progetti che lo compongono" di cui al punto 10 del *Programma*.

Il loro ruolo sarà di partecipazione attiva alle proposte con la possibilità di sperimentare il significato della rete di un programma nazionale e del loro contributo

#### F5 Attività comuni a tutti i giovani del programma

I giovani saranno invitati a collaborare con i giovani scout *dell'Associazione Assoraider presenti a Bagheria (PA), Messina e Siracusa*. Organizzeranno iniziative comuni e la modalità per realizzare un breve video da inserire sul sito dell'Associazione scoutistica.

Il loro ruolo sarà creativo e di produzione di materiale di comunicazione

I giovani parteciperanno periodicamente anche alla preparazione di brevi spot radiofonici da fare uscire sul canale **Radio Sivà**, nel programma "Positivamente". Coordinanti da un responsabile dell'Ufficio Comunicazione di Avis Nazionale, prepareranno il materiale da pubblicare.

In collaborazione con gli studenti di Medicina del *Segretariato Italiano Studenti in Medicina* i giovani avranno accesso alle infografiche prodotte dal partner per la realizzazione di "**Mesi Tematici sul Dono**", condivideranno **sui canali social del SISM le suddette infografiche**, parteciperanno al programma di "peer education" nelle diverse **scuole secondarie**, in accordo le singole Sedi Locali con le modalità della *non formal education*, ai fini di educare i ragazzi al valore e all'etica della donazione; si accorderanno per l'organizzazione di **eventi sul territorio**, realizzati dalle singole Sedi Locali (banchetti informativi, manifestazioni in piazza, flash mob, giornate di tipizzazione dei donatori di midollo osseo).

**F6 Monitoraggio dei giovani**

I giovani saranno accompagnati con un percorso di affiancamento e monitoraggio della loro esperienza relativo agli **obiettivi raggiunti** e al **grado di soddisfazione e inserimento** nel gruppo di lavoro. In sede regionale sarà loro comunicato il nome di una **figura di riferimento** come **“assistente”** cui rivolgersi in caso di eventuali chiarimenti, problematiche intercorse. Per monitorare il loro percorso sarà inoltre richiesto agli operatori:

a) **di compilare**, nei tempi programmati (1°, 4°, 8° e 12° mese), i **questionari previsti dal sistema di monitoraggio** accreditato, in cui possano esprimere valutazioni e fare segnalazioni, con puntualità e responsabilità. Nell'ultimo questionario, che vale come **verifica finale**, sono tenuti a dare una valutazione complessiva all'esperienza.

b) Sarà richiesto inoltre di partecipare all'**incontro di monitoraggio** che vale come occasione di confronto, valutazione, segnalazione di soddisfazione e criticità con una persona esterna all'esperienza locale.

**Gli operatori dovranno obbligatoriamente prendere parte alla giornata di monitoraggio** prevista dal progetto. Non potranno perciò chiedere giornate di permesso in occasione dell'incontro di monitoraggio in programma. Eventuali assenze saranno giustificate unicamente per gravi motivi confermati dalla relativa documentazione. Tutte le giornate obbligatorie cui il volontario dovesse mancare dovranno essere recuperate entro il termine previsto dal progetto e potranno essere programmate da AVIS Nazionale anche in regioni diverse da quelle in cui l'operatore presta servizio. Tutti i costi per la partecipazione degli operatori all'attività di monitoraggio prevista dal progetto saranno in capo ad Avis, compresi i costi per la partecipazione alle giornate di recupero.

Ruolo attivo in occasioni create appositamente a loro beneficio. Partecipazione attiva nella valutazione dell'esperienza capacità di ascolto, riflessione, messa in discussione e confronto. Capacità volte alla soluzione di eventuali situazioni di conflitto.

**F7 Riconoscimento e verifica delle competenze**

Gli operatori saranno accompagnati in un percorso di riconoscimento delle proprie capacità, con momenti strutturati per il riconoscimento iniziale e la verifica delle conoscenze e delle competenze acquisite durante l'esperienza. Durante l'ultimo mese di servizio i gli operatori riceveranno una **attestazione delle competenze acquisite** durante la partecipazione alle azioni progettuali rilasciata congiuntamente da Avis e un **ente terzo di natura privata**, la Fondazione Campus. L'attestazione rilasciata potrà essere utile nel futuro percorso lavorativo o di studio e potrà essere **inserita nel curriculum vitae** di ciascuno. Durante il percorso, perciò, **dovranno obbligatoriamente prendere parte a tutti i momenti di valutazione e attestazione delle competenze e competenze previste dal progetto**. Dovranno partecipare alle esercitazioni di verifica e rispondere nei tempi prestabiliti ai questionari proposti.

Partecipazione alle attività di verifica e di valutazione delle competenze teoriche-pratiche acquisite intese come opportunità per ciascun operatore volontario

**F8 Accesso alle informazioni e gestione del servizio**

Durante lo svolgimento del progetto, per facilitare l'accesso alle informazioni utili alla loro esperienza, i giovani si avvarranno di una **piattaforma on line** di gestione dei dati utili a svolgere il servizio. Potranno ricevere **servizio di sms**, quando necessario, una **bacheca di avvisi** visibile al momento dell'accesso, un **controllo del proprio monte ore** in tempo reale. La piattaforma è gestita dall'Ufficio di Servizio Civile di Avis Nazionale.

Responsabilità nel gestire il proprio servizio

<b>SEDI DI SVOLGIMENTO:</b>					
Codice Sede	Sede	Provincia	Comune	Indirizzo	CAP
148391	Avis Comunale Acireale	Catania	Acireale	Via Delle Terme, 32/F	95024
148392	Avis Comunale Agira	Enna	Agira	Cortile Ciancio, 6	94011
148393	Avis Comunale Aidone	Enna	Aidone	Via Papa Giovanni Xxiii, 1	94010
148394	Avis Comunale Ali'	Messina	Ali' Terme	Via Francesco Crispi,	98021

	Terme			517/519	
148395	Avis Comunale Bagheria	Palermo	Bagheria	Piazza Cirrincione, 16	90011
148396	Avis Comunale Barrafranca	Enna	Barrafranca	Via Ferrara, 2	94012
148397	Avis Comunale Caltagirone	Catania	Caltagirone	Via Paolo Vasta, 2	95041
148398	Avis Comunale Caltanissetta	Caltanissetta	Caltanissetta	Via Luigi Russo, 6	93100
148399	Avis Comunale Canicattini Bagni	Siracusa	Canicattini Bagni	Via Vittorio Emanuele, 56/B	96010
148400	Avis Comunale Carini	Palermo	Carini	Viale Della Repubblica, 7	90044
148401	Avis Comunale Carlentini	Siracusa	Carlentini	Piazza Armando Diaz, 33	96013
148402	Avis Comunale Catania	Catania	Catania	Via Carini, 36	95126
148403	Avis Comunale Chiaramonte Gulfi	Ragusa	Chiaramonte Gulfi	Via Vittorio Emanuele, 5	97012
148404	Avis Comunale Comiso	Ragusa	Comiso	Via Roma, 1	97013
148405	Avis Comunale Corleone	Palermo	Corleone	Via Neve, 23	90034
148406	Avis Comunale Enna	Enna	Enna	Via Salvatore, 19	94100
148407	Avis Comunale Falcone	Messina	Falcone	Via Nazionale, 174	98060
148408	Avis Comunale Gangi	Palermo	Gangi	Via Repubblica, 83	90024
148409	Avis Comunale Giarratana	Ragusa	Giarratana	Via F.Crispi, 2	97010
148410	Avis Comunale Giarre Riposto	Catania	Giarre	Viale Don Giovanni Minzoni, 1	95014
148411	Avis Comunale Ispica	Ragusa	Ispica	Via Ugo Foscolo, 71	97014
148412	Avis Comunale Leonforte	Enna	Leonforte	Villaggio Unnra, 2	94013
148413	Avis Comunale Mascali	Catania	Mascali	Via San Giuseppe, 6	95016
148414	Avis Comunale Mazara Del Vallo	Trapani	Mazara Del Vallo	Via Scurto Favara, 3	91026
148415	Avis Comunale Messina	Messina	Messina	Via Ghibellina, 150	98123
148416	Avis Comunale Milazzo	Messina	Milazzo	Via Onorevole Martino Gaetano, 1	98057
148417	Avis Comunale Modica	Ragusa	Modica	Via Aldo Moro, Snc	97015
148418	Avis Comunale Monreale	Palermo	Monreale	Piazza Guglielmo li, 4	90046
148419	Avis Comunale Nicosia	Enna	Nicosia	Vicolo Del Mercato, 8	94014
148420	Avis Comunale Pachino	Siracusa	Pachino	Via Cavour, 197	96018
148421	Avis Comunale Palagonia	Catania	Palagonia	Via Bologna, 40	95046
148422	Avis Comunale Palermo	Palermo	Palermo	Via Antonino Salinas, 68	90141
148423	Avis Comunale Partinico	Palermo	Partinico	Via Principe Amedeo, 63/65	90047
148424	Avis Comunale Piazza Armerina	Enna	Piazza Armerina	Via Giacinto Lo Giudice, 1	94015
148425	Avis Comunale Pozzallo	Ragusa	Pozzallo	Via Studi, 18	97016
148426	Avis Comunale Ragusa	Ragusa	Ragusa	Via Vittorio Emanuele Orlando, 1/A	97100
148427	Avis Comunale Rosolini	Siracusa	Rosolini	Contrada Casazza, Snc	96019
148428	Avis Comunale Sambuca Di Sicilia	Agrigento	Sambuca Di Sicilia	Via Guido Rossa, 2	92017
148429	Avis Comunale Santa	Ragusa	Santa Croce	Via Luigi Settembrini,	97017



	Croce Camerina		Camerina	16	
148430	Avis Comunale Santa Ninfa	Trapani	Santa Ninfa	Piazza Fleming, Snc	91029
148431	Avis Comunale Sciacca	Agrigento	Sciacca	Via Pompei, Snc	92019
148432	Avis Comunale Scordia	Catania	Scordia	Via Libera Scavo, 1	95048
148433	Avis Comunale Siracusa	Siracusa	Siracusa	Via Augusto Von Platen, 40	96100
148434	Avis Provinciale Catania	Catania	Catania	Via Carini, 36	95126
148435	Avis Provinciale Enna	Enna	Enna	Via Salvatore, 19	94100
148436	Avis Provinciale Palermo	Palermo	Palermo	Viale Regione Siciliana Sud Est, 246	90129
148437	Avis Regionale Sicilia	Palermo	Palermo	Viale Regione Siciliana Sud Est, 246	90129

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

50

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

N° Ore Di Servizio Settimanale = 25

N° Ore Annuo = 1145

N° Giorni di Servizio Settimanali = 5

I candidati che ricoprono cariche associative a qualsiasi livello all'interno di Avis o ADMO, se risultati idonei e selezionati anche in sedi diverse da quelle in cui ricoprono la carica, **hanno l'obbligo di dimettersi** da dette cariche al momento dell'eventuale avvio del servizio.

Tutti gli operatori volontari saranno tenuti a rispettare i seguenti obblighi.

<b>OBBLIGHI DEGLI OPERATORI VOLONTARI</b>	
Formazione Generale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipare ai corsi di formazione obbligatoria, generale e specifica, organizzati dall'ente anche nell'eventualità in cui la partecipazione dovesse comportare il pernottamento fuori casa;</li> <li>• Partecipare ai corsi di recupero, nel caso di assenza per gravi motivi documentati.</li> <li>• Firmare e curare la propria documentazione, tra cui i registri di Formazione Generale e Specifica</li> </ul>
Formazione Specifica	
Monitoraggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compilare nei tempi programmati i <b>questionari</b> di monitoraggio</li> <li>• Partecipare agli <b>incontri</b> di monitoraggio</li> </ul>
Competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipare alle sessioni periodiche di verifica delle competenze</li> </ul>
Tutoraggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendere parte alle iniziative e seguire il percorso anche nelle sessioni individuali</li> </ul>
Attività progettuali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prestare servizio nei giorni domenicali, festivi o in orario serale quando richiesti</b>, senza oltrepassare il limite di 5 (cinque) giorni di servizio a settimana da articolare da lunedì a domenica;</li> <li>• <b>Partecipare alle iniziative</b> promozionali o di raccolta organizzate dalla sede di attuazione, se le iniziative proposte sono comprese dal progetto e l'Olp ne faccia richiesta, anche nell'eventualità in cui la partecipazione dovesse comportare il <b>pernottamento</b> fuori casa (in occasione di eventi fuori dal territorio regionale o di eventi di lunga durata).</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Rispettare la privacy</b> e, ai sensi della legge 196/2003 integrata con il Regolamento Europeo GDPR 671/2016, non divulgare alcun dato sensibile di cui dovessero venire a conoscenza durante l'espletamento del servizio. <b>Firmare il modulo</b> sul trattamento dei dati all'inizio del servizio e inviarne copia alla sede di Avis Nazionale O ad ADMO Federazione Italiana.</li> <li>• <b>Indossare un cartellino di riconoscimento o la divisa</b> messa a disposizione dell'ente nel caso ciò venga espressamente richiesto dall'Operatore Locale di Progetto in occasione del servizio o delle iniziative promozionali realizzate sul territorio;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prendere permesso in occasione di eventuali periodi di chiusura delle rispettive sedi.</b> Le giornate di permesso di cui i volontari usufruiranno in occasione delle giornate di chiusura delle sedi di attuazione di progetto andranno a scalare dai giorni complessivi previsti dal contratto di servizio. Nello schema seguente la previsione di chiusura delle sedi per l'anno 2021, che potrebbe subire eventuali variazioni. <b>Alcune sedi, anche nei giorni di chiusura, possono svolgere attività di raccolta.</b></li> <li>• Si consideri che anche durante le festività (gorni rossi del calendario) può essere richiesto di svolgere attività di raccolta sangue</li> </ul>

<b>DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:</b>
--

Elementi obbligatori del sistema di reclutamento e selezione autonomo (eventuale):

Metodologia:

*La selezione di AVIS Nazionale si baserà sulla valutazione dei titoli posseduti dai candidati e sulla valutazione di un colloquio.*

Il punteggio massimo ottenibile è di 100 punti, così suddivisi:

- 50 punti – valutazione dei titoli e delle esperienze;
- 50 punti – valutazione colloquio;

Strumenti e tecniche utilizzati:

1. Scala valutazionale dei titoli (ripartiti in titoli di studio ed esperienze);
2. Colloquio;

Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

Le variabili che si intendono misurare e i relativi indicatori sono:

1. La conoscenza misurata attraverso l'indicatore indiretto del titolo di studio;
2. Il background misurato attraverso l'indicatore delle esperienze maturate e attraverso la valutazione del colloquio.

Criteri di selezione:

*I candidati, dopo le selezioni, saranno collocati lungo una scala espressa in centesimi derivante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:*

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| 1. Titoli di studio e altre conoscenze:   | per un massimo di 26 punti; |
| 2. Pregresse esperienze nel volontariato: | per un massimo di 24 punti; |
| 3. Colloquio:                             | per un massimo di 50 punti. |

*Nella valutazione dei titoli di studio (dove si valuta solo il titolo più elevato) si seguiranno i seguenti criteri:*

1. Licenza Media (1 punto)
2. Qualifica professionale non attinente al progetto (3 punti);
3. Qualifica professionale attinente al progetto (4 punti);
4. Diploma non attinente al progetto (5 punti);
5. Diploma attinente al progetto (6 punti);
6. Laurea triennale non attinente al progetto (7 punti);
7. Laurea triennale attinente al progetto (8 punti);
8. Laurea specialistica non attinente al progetto (9 punti);
9. Laurea specialistica attinente al progetto (10 punti)

*Nella valutazione delle altre conoscenze si seguiranno i seguenti criteri:*

1. Corso di formazione attinente al progetto (4 punti);
2. Corso di formazione non attinente al progetto (2 punti);
3. Tirocinio formativo svolto presso altri Enti Privati o Pubblici attinente al progetto (4 punti);
4. Tirocinio formativo svolto presso altri Enti Privati o Pubblici non attinente al progetto (2 punti)

*fino ad un massimo di 4 tra corsi di formazione e tirocini formativi valutabili per un totale di 16 punti.*

*Pregressa esperienza nel campo del volontariato potrà essere valutata fino ad un massimo di 24 punti:*

- Essere donatore di sangue: 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore ai 6 mesi (fino ad un massimo di 6);
- Partecipazione alle attività e alle iniziative dell'associazione AVIS, compresi i tirocini d'inserimento, in qualunque sede, certificata da attestati degli organi dell'associazione (coefficiente 1 per ogni mese di attività svolta o frazione di mese superiore a 15 giorni fino ad un massimo di 12 punti);
- Partecipazione alle attività e alle iniziative di altra associazione di volontariato, ONG, associazioni di promozione sociale, in qualunque settore di attività, certificata da attestati degli organi dell'associazione (coefficiente 0,5 per ogni mese di attività svolta o frazione di mese superiore ai 15 giorni fino ad un massimo di 6 punti);

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

**1. Conoscenza del Servizio Civile**

- 10 punti assegnati ai candidati che dimostrano di avere una buona conoscenza del Sistema di SC;
- 5 punti assegnati ai candidati che dimostrano di conoscere sufficientemente il Sistema di SC;
- 0 punti assegnati ai candidati che dimostrano di non conoscere il Sistema di SC.

**2. Conoscenza del settore in cui si realizzano le attività**

- 10 punti assegnati ai candidati che dimostrano di avere una buona conoscenza del Settore di realizzazione delle attività;
- 5 punti assegnati ai candidati che dimostrano di conoscere sufficientemente il Settore di realizzazione delle attività;
- 0 punti assegnati ai candidati che dimostrano di non conoscere il Settore di realizzazione delle attività.

**3. Pregressa esperienza attiva nel volontariato in altra associazione di volontariato, ONG, associazione di promozione sociale (in qualunque settore di attività)**

- 10 punti assegnati a chi ha avuto un'esperienza attiva in settore attinente alle attività del progetto;
- 5 punti assegnati a chi ha avuto un'esperienza attiva in settore non attinente alle attività del progetto;
- 0 punti assegnati a chi non ha avuto esperienze di volontariato.

**4. Conoscenza del progetto e dell'Associazione**

- 10 punti ai candidati che dimostrano di avere una buona conoscenza del progetto e dell'Associazione;
- 5 punti ai candidati che dimostrano di conoscere sufficientemente il progetto e/o l'Associazione;
- 0 punti ai candidati che non conoscono il progetto e l'Associazione.

**5. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio**

- 10 punti a chi si dichiara disponibile a turni di servizio serali, il sabato e in giornate festive;
- 5 punti a chi si dichiara disponibile a flessibilità in orari mattutini e pomeridiani dal lunedì al venerdì;
- 0 punti a chi non dichiara disponibilità alle due tipologie di flessibilità sopra illustrate.

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione del colloquio è pari a **50 punti**.

Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

*Le soglie minime di accesso sono identificate nel possesso per ogni candidato/a dei requisiti di legge e di quelli indicati nel singolo progetto dalle singole sedi di servizio.*

*I candidati che abbiano ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 25/50, che non si presenteranno al colloquio motivazionale nelle date indicate dall'Associazione sono dichiarati non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale candidati.*

<b>CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:</b>
--

**Attestato specifico rilasciato dalla Fondazione Campus**

Ogni operatore volontario, al completamento del periodo di servizio, riceverà un **attestato specifico** relativo alle competenze acquisite.

L'attestato specifico sarà rilasciato da un ente terzo, la Fondazione Campus che, come da allegata **autocertificazione**, possiede i requisiti idonei.

<b>FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:</b>
---

La formazione generale verrà erogata in locali idonei, debitamente attrezzati per l'attività formativa situati presso l'Hotel Villa Romana Piazza dei Gaspari A n. 18 a Piazza Armerina. Alcuni moduli possono eventualmente essere somministrati anche presso le sedi di progetto, agli indirizzi accreditati.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Hotel Garden, Via dei Miti 72, 94100 Pergusa ( Enna)

Alcuni moduli possono essere realizzati presso le sedi di progetto agli indirizzi accreditati.

La formazione specifica avrà **una durata complessiva di 72 ore.**

Le **ore indicate per ciascun modulo** potranno subire variazioni durante lo svolgimento, perché il percorso si potrebbe adattare alle esigenze dei volontari e soffermarsi maggiormente sugli argomenti sui quali sarà evidenziato un bisogno formativo, mantenendo comunque il totale di 72 ore.

La formazione sarà **svolta entro e non oltre 270 giorni** dall'avvio del progetto: il 70% delle ore entro 90 giorni, il rimanente 30% entro 270 giorni dall'avvio del progetto, **ai fini di alternare il periodo formativo con l'inserimento nelle attività progettuali.** In caso di operatori **subentrati** i termini decorreranno dall'inserimento in servizio degli stessi. Il modulo relativo ai rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile, essendo propedeutico e avendo valore di tutela e prevenzione degli operatori, verrà svolto entro i primi 90 giorni.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

GIOVANI IN RETE PROMOTORI DEL DONO PER LA SALUTE DI TUTTI

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

C	Obiettivo 3 Agenda 2030	Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
D	Obiettivo 4 Agenda 2030	Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
F	Obiettivo 10 Agenda 2030	Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

N - Tutela del diritto alla salute per favorire l'accesso ai servizi e garantire l'autonomia e il benessere delle persone